



Администрация г. Липецка
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 70

П Р И К А З

г. Липецк

№ _____

Об организации платных
образовательных услуг в 2014-2015
учебном году

В соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», № 83-ФЗ, «О некоммерческих организациях», «О защите прав потребителей», «Об автономных учреждениях», Гражданским кодексом РФ, уставом ОУ и в целях привлечения в систему образования школы средств из дополнительных источников для укрепления материально-технической базы учреждения

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Разрешить предоставление платных образовательных услуг (далее ПОУ) в 2014-2015 с 1.10.2013. (лицензия №717 от 11.09.2014г).

2. Назначить:

2.1. Куратором, осуществляющим общее руководство платными образовательными услугами в начальной школе по всем вопросам, ответственным за учебно-воспитательный процесс зам. директора по УВР Калинину И.М., в основной школе куратора направления Болотову Т.Д.

2.2. Ответственной за начисление зарплаты работникам школы, работающим в рамках платных образовательных услуг главного бухгалтера Позднякову Л.В.

3. Калининой И.М. Болотовой Т.Д.:

3.1. Выявить направления по предоставлению платных образовательных услуг согласно запросам родителей до 15.09.2014г.

3.2. Подготовить документацию по платным образовательным услугам (договоры со всеми участниками образовательного процесса, расписание, программно – методическое обеспечение и др.) до 25.09.2014г.

3.3. Обеспечить своевременную подготовку документации (договоров, приказов, расписания и др.) по мере заключения договоров с родителями.

3.4. Обеспечить своевременную сдачу табелей учета посещаемости обучающимися занятий в рамках ПОУ ежемесячно к 25 числу за текущий месяц.

4. Главному бухгалтеру Поздняковой Л.В. обеспечить контроль за финансовой деятельностью в рамках ПОУ и регулирование в течение учебного года.

5. Установить сумму родительской платы за обучение согласно калькуляции.

6. Заключить договоры о предоставлении ПОУ потребителя с учреждением.

7. Заключить трудовые соглашения о предоставлении ПОУ с зам. директора по УВР Калининой И.М., Болотовой Т.Д. и учителями, осуществляющими ПОУ, главным бухгалтером Поздняковой Л.В. с 30.09.2014 года.

8. Принять с 01.10.2014г. года на основе трудовых соглашений для работы по предоставлению ПОУ следующих работников школы: зам директора по УВР Калинину И.М., Болотову Т.Д., главного бухгалтера Позднякову Л.В. и учителей, предоставляющих ПОУ.

9. Скомплектовать группы платных образовательных услуг к 30.09.2014г.

10. Утвердить расписание занятий до 30.09.2014г.

11. Утвердить рабочие программы и программно-методическое обеспечение для обучения до 30.09.2014г..

12. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время учебно-воспитательного процесса в период осуществления образовательных платных услуг на учителей, осуществляющих ПОУ.

13. Калининой И.М., Болотовой Т.Д. кураторам ПОУ:

13.1. Провести инструктаж по охране труда с учителями и другими участниками образовательного процесса в рамках ПОУ до 30.09.2014г.

13.2. Взять под контроль выполнение охраны труда во время образовательного процесса согласно расписанию занятий.

14. Учителям провести инструктаж по охране труда с обучающимися групп ПОУ в первый день проведения занятий.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 70

О.Р. Прокопенко